

**Indkaldelse til bestyrelsesmøde i DDS Hørning  
onsdag den 29. januar 2014 kl. 19.30 – 21.30, Spejderhytten.**

Hørning d. 26. januar 2014

**Dagsorden (med noter fra mødet – i kursiv):**

**Deltagere: John, Lone, Flemming, Michael (Afbud fra Nanna - Jens og Nicklas ikke mødt op)**

Nr.	Overskrift	Behandling*	Kommentar	Ansvarlig	Tid (minutter)
1	Referent og ordstyrer	-	-	BSF	5/5
2	Referat sidste møde	-	Noter i dropbox under 'referater'	BSF	5/10
3	Grupperåd 2014	Drøftelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvem er på valg/genopstiller</li> <li>- Dagsorden:</li> <li>- Almindelig forberedelse (<u>se tjecklister i mappen vedr. grupperådet 2014</u>)</li> <li>- Forplejning:</li> </ul> <p><i>Gennemgik tjeckliste sammen MVR skriver udkast til dagsorden. MVR spørger Inger</i></p>	BSF - alle	30/40
4	Udviklingsplan	Drøftelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fastsætte dato for udviklings-workshop</li> <li>- Form</li> <li>- Deltagere?</li> <li>- Input udefra?</li> </ul> <p><i>Bestyrelsen fastsatte fire forslag til temaer i udviklingsplan for 2014-16: Lederrekruttering, forældreinvolvering, ydre rammer (hytten og området) samt opdatering af den røde tråd for spejderarbejdet i gruppen. Formen: Temadag, aktiviteter, workshops, muligvis besøg fra korpset Deltagere: Ledere, frivillige og bestyrelse Tidspunkt: engang i maj – to mulige datoer – Nanna finder to</i></p>	BSF	20/60

---

5	NYT fra...	Orientering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gruppeleder (Grenene og hovedpunkter fra gruppeledermøder)</li><li>• Kasserer</li><li>• Formand</li></ul>	GL + BSML + GK + BSF	15/1.15
---	------------	-------------	---	-------------------------	---------

GL:

*GL fraværende. Lone tog over:*

*Lederne ønsker at kassereren atter overtager opgaven med at rykke restanter. Det gør kassereren fra nu af.*

GK:

*Regnskab er skrevet under.*

*Kasserer informerede om regnskabsstatus for 2013.*

*Bestyrelsen har besluttet at kvitteringer for evt. udlæg på gruppens vegne skal være kassereren i hænde inden for løbende måned +30 dage ellers refunderes udlægget ikke! Ved årsafslutningen er fristen kortere og en konkret dato i januar meldes ud af kassereren.*

*(Årsagen til denne opstramning er, at kassereren bruger unødvendigt meget tid på bilag som sagtens kunne have været indleveret tidligere – sådanne forsinkelser gør det også mere besværligt at følge med i økonomien løbende).*

BSF:

*Tilbagemeldinger fra arbejdsgrupper m.m.*

*Trailer*

*Søkyndig*

*Onsdagsholdet: Planer for foråret: Lys i bålhytten, afskærmning af huggepladser, tilslutning af vandtank,*

---

			<p><i>imprægnering af bålhytten, græsklipning inkl. ferieplan, alm. vedligehold</i></p> <p><i>BSF besøgte ledermøde i starten af januar. Talte om det kommende grupperådsmøde, bestyrelsens arbejde og fik sat flere ansigter på lederne.</i></p> <p><i>BSF sørger for at indbyde ledere og udvalgsformænd til dropbox.</i></p>		
6	Arbejdsdag	Drøftelse	<p>Fastsætte ny dato</p> <p>Hvad "trænger"?</p> <p>Indbydelse til forældre, frivillige m.m.</p> <p><i>Bestyrelsen beder onsdagsholdet om at finde en dag i marts, udarbejde en liste over opgaver der skal/kan tages fat på.</i></p> <p><i>Onsdagsholdet vender tilbage.</i></p>	Alle	5/1.20
7	Div.	Orientering/drøftelse	<p><u>Opfølgning:</u></p> <p>Styring af varme i hytten: <i>Thomas Larsen styrer varmen</i></p> <p>Lys igennem skoven – <i>Thomas Larsen er kontaktperson</i></p> <p>Kopimaskine til hytten – <i>Grønt lys er tidligere givet af bestyrelsen – status ukendt</i></p> <p>Parkeringsituationen – <i>bom v sfo</i></p> <p>Hegn v. banen – <i>Gruppen skriver sammen med skolen et brev til BaneDanmark (BSF)</i></p> <p>Lukning af Fregerslevvej – <i>kommunen har besluttet ikke at lukke Fregerslevvej.</i></p> <p>Lederfleecer og fleece til hyttemor (med DDS-logo) – <i>forældre rep. I bestyrelsen og hyttemor har ikke fået fleecer – MVR spørger Nanna</i></p> <p>Falckabonnement – <i>John undersøger hvad korpset tilbyder og hvad vort abonnement giver krav på</i></p> <p>Blåt medlem – <i>ændringer skal gå igennem Kasserer, så der ikke opstår misforståelser og kassereren har et fuldt overblik.</i></p>	Alle	10/1.30
8	Evt.	Orientering	Thomas Larsen:	?	?

- 
- *Huske at give besked ved møder i hytten om onsdagen (troppens dag)*
  - *Troppen foreslår at de får hele overskuddet af salget af de lodsedler som de selv bestiller – overskuddet skal bruges til støtte til deres forventede udlandstur i 2015 – bestyrelsen besluttede at imødekomme forslaget.*
  - *Troppen tilbydes påskekursus – finansieret af kursusbudgettet – bestyrelsen bakker op om forslaget.*
  - *Telte – John bestiller telte jf. bevilliget i budgettet*
  - *Marianne spørger om lov til i maj måned at lave en dag for ansatte der skal lære om udendørs aktiviteter. Marianne organiserer det selv og koordinerer med hyttemor, Inger.*
- 

\* Behandling: Kan være Afstemning, godkendelse, orientering, drøftelse (skriftligt/mundtligt oplæg fra ansvarlig, besluttende (kræver oplæg, oversigt over alternativer inden mødet)

### **Anden orientering/fremtidige punkter:**

- Udbyhøj-hytten
- Lederrekruttering, -fastholdelse, -udvikling
- Kursuspolitik: Ligger i forlængelse af udviklingsplan.

Evt. afbud skal meddeles til Michael i god tid før mødet – på 2511 6607 (evt. pr. sms) eller mail: [mvrasmussen@hotmail.com](mailto:mvrasmussen@hotmail.com)

Mange spejderhilsner og på gensyn

## Michael Viby Rasmussen

### Forkortelser:

Bestyrelsesformand BSF

Gruppekasserer GK

Bestyrelsesmedlem BSM

Ung i bestyrelsen BSMU

Leder i bestyrelsen BSML

Søkyndigt medlem SØK

Korpsrådsmedlem/-ung KRMB/KRMU

Gruppeleder GL

Gruppeassistent GA